



Valentina Brunetti

CONTATTO

+393281728878

valentinabrunetti777@gmail.com

PROFILO

Persona empatica, affidabile e orientata al contatto con le persone, con esperienza nel turismo, animazione e assistenza clienti. Diplomata come Perito Turistico, con ottime competenze linguistiche e digitali. Capace di gestire relazioni con i clienti, organizzare attività e supportare team in contesti dinamici. Motivata a crescere professionalmente e ad offrire un servizio eccellente.

COMPETENZE PERSONALI

Empatia e ottime capacità relazionali
Accoglienza e assistenza clienti
Organizzazione e gestione attività
Teamworking e collaborazione
Motivazione e affidabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Perito Turistico | ITCG Giovanni XXIII, Ribera (AG) | 2011
Votazione: 76/100

Lingue straniere

Tecniche turistiche e accoglienza clienti

Geografia e legislazione turistica

ESPERIENZE LAVORATIVE

Gestione di rete commerciale e attività di network marketing con Partita IVA - utilizzo dei social media per la gestione clienti e sviluppo attività online (2020 - oggi)
Gestione relazioni con clienti
Presentazione e promozione prodotti
Supporto e assistenza post-vendita
Comunicazione efficace e utilizzo delle lingue straniere

Supporto clienti - Azienda agricola familiare
Collaborazione saltuaria | Ribera (AG)

Accoglienza e assistenza clienti
Supporto nella vendita dei prodotti
Gestione richieste e informazioni

Cameriera - Pizzeria (stagionale)
Estate 2009 - Estate 2010

Servizio ai tavoli e gestione ordinazioni
Accoglienza clienti

Barista (collaborazione breve)
Estate 2009

Preparazione bevande e servizio al banco
Contattodirettocon i clienti

STAGE E TIROCINI FORMATIVI

Animazione - Villaggio turistico, Acireale (CT) | 2008

Attività di intrattenimento e Baby Club

Organizzazione giochi e laboratori per bambini

Supporto agli animatori senior

Animazione - MSC Crociere | 2010

Intrattenimento clienti a bordo

Attività per bambini e adulti

Collaborazione con il team animazione

Animazione e Front Office - Hotel Costa Azzurra, Brolo (ME) | 2011

Gestione attività ricreative e intrattenimento ospiti

Supporto eventi e laboratori

Assistenza clienti al front office/reception

COMPETENZE DIGITALI

CANVA E PROGRAMMI INFORMATICI DI BASE (WORD, EXCEL,
POWERPOINT)

UTILIZZO DI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE E
ASSISTENTI AI

LINGUE

TEDESCO - MADRELINGUA

ITALIANO - MADRELINGUA

INGLESE - B1 CERTIFICATO CAMBRIDGE

SPAGNOLO - B1 CERTIFICATO DELE

FRANCESE - LIVELLO SCOLASTICO

Firma

Valentina Brunetti
.....